

Chargé(e) Web et communications

Remplacement d'un congé de maternité – Contrat d'un an (35 heures/semaine)



Incursion dans le monde des comms de Sherbrooke Innopole! #teamdefeu

La personne embauchée fera partie de l'équipe du département Gestion de projets, qui regroupe les communications, l'attraction et la rétention de talents et le mentorat pour entrepreneurs. Elle sera chargée d'assister la Coordinatrice dans la mise en œuvre des activités de promotion, de développement, d'organisation et de production de toutes les activités de communication, marketing et relations publiques de Sherbrooke Innopole, afin d'accroître la notoriété et le rayonnement de Sherbrooke et de ses entreprises.

Ta collègue de bureau...

Tu auras la chance de travailler étroitement avec Audrey, qui est Chargée événements et communications. Pro du graphisme et des jolis textes, Audrey est toute nouvelle dans l'équipe. Elle s'occupe majoritairement du volet événementiel, de produire vidéos, balados, visuels corpos... et de nous faire sourire avec sa bonne humeur contagieuse!

Voici le rôle que tu auras au sein de l'équipe...

- Animation quotidienne des médias sociaux et promotion du site de Sherbrooke Innopole;
- Rédaction de nouvelles/blogues pour le Web, de communiqués de presse, de publipostages et de documents divers;
- Mise à jour régulière du site Web bilingue de Sherbrooke Innopole, notamment sa section Actualités;
- Rédaction et production des envois courriel massifs (infolettre, etc.)
- Soutien à l'organisation d'événements tels des conférences de presse, des coquetels, des journées thématiques, etc.;
- Veille sur le Web des sujets pertinents pour Sherbrooke Innopole et ses filiales;
- Conception, modification et révision de documents, présentations, documents graphiques;
- Participation à la réalisation de plans de communication et de relations publiques;
- Prise de photos/vidéos et édition d'images;
- Analyse des statistiques de fréquentation et des tendances d'utilisation d'Internet;
- Recherche de données et cueillette d'information (pour demandes médias ou autres);
- Coordination des activités et demandes auprès des fournisseurs web externes;
- Toutes tâches connexes confiées par la Coordinatrice, Gestion de projets.

Qualifications requises

- Détenir un diplôme universitaire de premier cycle en communication-marketing, en relations publiques ou l'équivalent; une spécialisation multimédia/web serait un atout.
- Posséder au moins 3 années d'expérience pertinente dans le monde des communications ou expériences équivalentes;
- Posséder au moins 2 années d'expérience pertinente en gestion de sites web et de contenus 2.0;
- Maîtriser le fonctionnement et les spécificités des principaux médias sociaux (Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram)
- Démontrer des aptitudes supérieures en communication orale et écrite dans les deux langues officielles. Le bilinguisme serait un atout;
- Maîtriser la suite Office et posséder une bonne connaissance des logiciels de la suite Adobe Creative Cloud, particulièrement Illustrator et Photoshop;
- Connaître la plateforme WordPress et être familier avec le langage de programmation HTML;
- Maîtriser la production et l'analyse de rapports de fréquentation via Google Analytics (ou équivalent);
- Démontrer une capacité à travailler en équipe et sur plusieurs projets simultanément;
- Travailler efficacement sous pression et s'acquitter de ses fonctions dans des délais serrés et avec autonomie;
- Avoir une connaissance du milieu du développement économique et du monde scientifique et universitaire serait un atout.

Des avantages SI attrayants!

Nous t'offrons des défis passionnants, un environnement de travail exceptionnel et des conditions de travail concurrentielles au sein d'une équipe soudée et engagée.

→ Formation continue, activités d'équipe fréquentes et possibilité de télétravail!

Chargé(e) Web et communications

Remplacement d'un congé de maternité – Contrat d'un an (35 heures/semaine)

Sherbrooke Innopole a pour mission d'accélérer le développement des entreprises de ses cinq filières-clés et d'agir pour faire de Sherbrooke un environnement d'affaires attractif et innovant.

Intéressé(e)!

Soumets ton CV et une courte présentation via Jobillico.

www.jobillico.com/fr/offre-d-emploi/sherbrooke-innopole.qlovDw/charge-e-web-et-communications/9186680