

POSTE : Technicien(ne) à la comptabilité

Poste(s) offert(s) : 1

NO OFFRE : 4-1-169

Secteur : OBNL - Entreprises
d'économie sociale

Domaine : Administration, affaires et
finances

**Employeur : OFFICE MUNICIPAL
D'HABITATION DE SHERBROOKE**

Type de poste : Temps plein, Permanent

Horaires : Horaires de jour, Lundi au vendredi, 30 h/semaine

Description : Assumer des responsabilités en matière de comptabilité, de préparation et d'analyse budgétaire et de paie

Diplôme/expérience : DEC - Technique, Formation assurée par l'employeur

Salaire : 20,78\$, selon la convention collective

Personne contact : Noëlla Fortier

Email : dir.generale@omhshebrooke.qc.ca

Autres exigences

Transport : Aucun permis de conduire exigé

Expérience de travail : requise

Aptitudes :

- Autonomie
- Connaissance de l'informatique
- Bonnes connaissances des principes et des normes comptables
- Initiative
- Tact

Date de début de l'emploi : 04/09/2017